

西安电子科技大学学院处

经管院字〔2021〕52号

关于印发《西安电子科技大学经济与管理学院 非全日制专业学位硕士研究生学位论文预审 实施细则》的通知

各系（室）：

《西安电子科技大学经济与管理学院非全日制专业学位硕士研究生学位论文预审实施细则》经学院党政联席会研究通过，现予以印发，请遵照执行。

- 附件：1. 经济与管理学院非全日制专业学位硕士研究生学位论文导师审批表
2. 盲审论文要求
3. 学位论文相似性检测要求

4. 经济与管理学院非全日制专业学位硕士研究生学位论文预审意见修改说明

经济与管理学院
2021年9月30日

西安电子科技大学经济与管理学院

非全日制专业学位硕士研究生学位论文预审实施细则

为切实帮助非全日制专业学位硕士研究生提高学位论文写作水平，经学院研究决定，在非全日制专业学位硕士研究生中实行学位论文预审制度。通过对学位论文在质量、工作量、写作规范等方面进行提前审查，发现问题，指出不足，提出修改建议，使学生能够吸取各方面专家意见，在学位论文送审前做进一步修改和完善。

一、学位论文预审的对象

凡申请学位的非全日制专业学位硕士研究生（含 MBA、MPA、MEM）均需参加预审。陕西 MBA 参照本规定执行。

二、学位论文预审的形式

预审采取集中评阅形式。

三、学位论文预审的组织实施

1. 学位论文预审每学期组织一次。
2. 学位论文预审与资格审查、相似性检测同步进行。相似性检测要求参照《西安电子科技大学研究生学位论文相似性检测实施办法》执行。
3. 学位论文预审采取申请制。符合资格审查要求的申请人，在提交《专业学位论文导师审批表》（附件 1），经导师审核同意后提交预审申请。

4. 具体安排

(1) 学位论文预审需提交以下材料:

① 符合盲审要求(附件2)的纸质版预审论文2份。

② 经导师审核签字的纸质版《专业学位论文导师审批表》，相关签名必须本人手签，不得代签和使用电子签。

③ 符合相似性检测要求(附件3)的论文电子版

四、预审的结论

1. 预审专家采取合议方式给出预审结论，预审结论分为三类:

(1) 同意送审: 达到预审要求，可直接提交论文送审。

(2) 修改后送审: 基本达到预审要求，申请人应根据预审意见和导师建议认真修改学位论文，经导师审核同意后，提交论文送审，同时应提交导师签字审核的《专业学位论文预审意见修改说明》(附件4)。

(3) 不同意送审: 未达到预审要求，应根据预审意见和导师建议进行较大幅度修改至少三个月，修改后的论文重新提交预审。

2. 通过预审后，将给予申请人约三周左右时间(具体时间以最终通知为准)，申请人应在此期间抓紧时间进一步修改和完善论文。

3. 预审环节中的预审意见和《专业学位论文预审意见修改说明》将带入正式答辩环节，供答辩专家参阅。

五、资格审查要求

提交预审的申请人应满足以下资格要求:

1. 按照培养方案要求，已经修满培养方案要求的学分；
2. 在导师指导下已通过开题答辩、中期考核、完成论文写作，导师同意提交论文；
3. 已缴清所有学费，没有欠费。

六、其他

1. 提交的预审论文应符合学校对学位论文的撰写、格式、排版要求，否则不予接收。
2. 逾期未参加预审者，延期至下一次学位论文预审。
3. 相关论文模板、学位申请表格材料请在 MBA 教育中心、MPA 教育中心网站首页-材料下载-学位资料栏目下载。

附件 1

经济与管理学院
非全日制专业学位硕士研究生学位论文导师审批表

姓名		学号		专业	
导师					
论文题目					
<p>本人已修满培养方案规定的课程并取得相应学分，通过学位论文开题和中期考核，在导师指导下独立完成学位论文，现申请对学位论文进行预审。</p> <p style="text-align: center;">申请人签名：_____年 月 日</p>					
<p>导师审查意见：（指出申请人学位论文水平及是否同意送审）：</p> <p style="text-align: center;">导师签名：_____年 月 日</p>					
论文得分（百分制）					

附件 2

盲审论文要求

一、命名要求

论文中不得含有任何个人信息，论文电子版命名规则为：学号-作者姓名.doc (docx 或 pdf)。

二、论文格式要求：

论文电子版和纸质版均应按照格式认真排版。

1. 论文封面隐去指导教师姓名和作者姓名；删去学号

2. 请勿在“独创性声明和论文使用授权”的作者和指导教师处签名；

3. 发表学术论文及参与科研情况等仅以第几作者注明即可，不要出现作者或他人姓名；

4. 删去致谢页内容，保留致谢页页面；

5. 论文中删去作者简介页内容，但保留作者简介页页面；

6. 论文采用双面打印。

附件 3

学位论文相似性检测要求

一、论文电子版必须为论文的正文部分（除去封面、目录、参考文献、附录、致谢、在学期间的研究成果等）

二、论文电子版命名规则为：学号-作者姓名-论文题目-领域-导师姓名.doc(docx 或 pdf)。不按要求命名的论文不予受理。

三、封面填写注意：领域——MBA 填写工商管理、MPA 填写公共管理、MEM 填写工程管理

四、检测通过标准：总体文字重合百分比不高于 20%，各章节文字重合百分比不高于 30%。

五、检测结果处理

1. 论文初检结果达到检测通过标准，相似性检测通过；

2. 论文初检结果总体文字重合百分比高于 50%或章节最高文字重合百分比高于 70%的学位申请人员，取消当次学位申请资格，下次方可提出学位申请；

3. 论文初检总体文字重合百分比不高于 50%且章节最高文字重合百分比不高于 70%，但初检结果未达到检测通过标准的学位申请人员，须对论文进行不少于两周的修改，并填写《西安电子科技大学研究生学位论文复检申请表》，经导师同意后申请论文复检，复检达到检测通过标准的学位申请人员可提交送审学位论文，复检仍未达到检测通过标准的学位申请人员，取消当次学位申请资格，下次方可提出学位申请。

附件 4

**经济与管理学院非全日制专业学位
硕士研究生学位论文预审意见修改说明**

姓名		学号		专业	
导师					
论文题目					
预审专家提出的修改意见及对应的修改说明：（可加页） 1. 问题： 修改情况： 2. 问题： 修改情况： 3. 问题： 修改情况：					
导师意见（签字）	年 月 日				